



# BETER ENGELS SPREKEN

J.K. Michon



*opgedragen aan  
Marieke en Dr John  
Ir. Hans en Maria*

© VSSD

Eerste druk 1981

Heruitgave 2007

Uitgegeven door de VSSD

Leeghwaterstraat 42, 2628 CA Delft, The Netherlands

tel. +31 15 27 82124, telefax +31 15 27 87585, e-mail: [hlf@vssd.nl](mailto:hlf@vssd.nl)

internet: <http://www.vssd.nl/hlf>

URL over dit boek: <http://www.vssd.nl/hlf/taal.html>

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opge-slagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

All rights reserved. No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted, in any form or by any means, electronic, mechanical, photo-copying, recording, or otherwise, without the prior written permission of the publisher.

ISBN-10 90-6562-008-7

ISBN-13 978-90-6562-008-8

NUR 632

Trefw.: Engels spreken

## INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	5
Keuze voor docenten uit werkvormen	6
Deel I (10 onderwerpen, 20 Units)	
Units 1– 2 Holidays	8–15
Units 3– 4 Traffic	16–22
TEST A (Units 1–4)	23
Units 5– 6 Language and Media	24–31
Units 7– 8 Income and Expenses	32–38
TEST B (Units 5–8)	39–40
Units 9–10 Human Relations	41–47
Units 11–12 The Government	48–54
TEST C (Units 9–12)	55–56
Units 13–14 Education	58–63
Units 15–16 Town, Law and Order	64–69
TEST D (Units 13–16)	70–71
Units 17–18 Societies	72–77
Units 19–20 Holland and the Dutch	78–83
TEST E (Units 17–20)	84–85
Aanvullende informatie:	
Het definiëren van woorden of begrippen	10
BBC World Service (golflengtes, programma's)	14
Verkeer Holland (1978)	18
Learn English in Britain	26
Andere leettertekens voor Engelse kinderen	30
Bruto en netto inkomens in Nederland	34
Het schrijven van een kort artikel en samenvatting	50
Volledig dagonderwijs in Nederland (1978)	57
Lijst van boektitels over misdaad en spionage	68
Deel II (20 Units SOUNDS OF ENGLISH)	
Inleiding	88
1. Engelse klanken, spelling en het juiste 'accent'	90
2. De uitspraak van de letters van het alfabet en van afkortingen	91
3. De uitspraak van zachte en scherpe klanken	93
4. -ed-uitgangen. Zachte en scherpe combinaties	94
5. -s-uitgangen. Zachte en scherpe combinaties	96
6. Klanken en leettertekens	97
7. Problemen van Engelsen met hun taal	98
8. Uitspraakproblemen voor Nederlanders	100
9. Het probleem van de juiste klemtoon	101
10. Woorden, waarin h niet of wel wordt uitgesproken	103

11. Betekenis en uitspraak van Engelse woorden, die in Nederlandse gesprekken voorkomen	104
12. De uitspraak van de scherpe th en ths	106
13. Enkele moeilijke Engelse persoons- en plaatsnamen	107
14. De uitspraak van de zachte th, ths en thes	108
15. De uitspraak van de letter r	109
16/18. Woorden, waarin geschreven s als z wordt uitgesproken	111–114
19. De uitspraak van de letters sh, ch, j en ge	114
20. De uitspraak van oorspronkelijk Franse woorden	115
Woordenlijst	117–121

#### Over de auteur

Jan Michon studeerde Engelse Taal en Letterkunde aan de Universiteit van Amsterdam. Hij doceerde Engels aan een lyceum en een HTS te Haarlem en was sinds 1958 verbonden aan de Technische Hogeschool te Delft als lid van de Vakgroep Toegepaste Taalkunde.

Bij de voorbereiding van de Mammoetwet was hij nauw betrokken bij het opstellen van onderwijs- en examenprogramma's Engels voor het HAVO. Hij publiceerde acht boeken technische terminologie, twee titels examenwoorden Engels voor Mavo en Havo-VWO en drie werken met oefeningen in spreekvaardigheid.

Een onderzoek naar "praatlijnen" (1976-1980) was de basis voor deze publicatie. Jan Michon overleed in 1984.

## VOORWOORD

Een steeds groter aantal volwassenen volgt cursussen om de spreek- en schrijfvaardigheid in de Engelse taal te vergroten. De steeds toenemende internationale contacten, het zinvol besteden van meer vrije tijd en de wens om in gespreksgroepen tot sociale contacten te komen, zijn enkele oorzaken.

De samensteller van dit lesmateriaal heeft rekening gehouden met een aantal verschillen tussen dit onderwijs en schoolonderwijs, zoals:

- a) minder beschikbare lestijd, doorgaans één les per week
- b) grotere motivatie: elke deelnemer wil meepraten
- c) andere gespreksthema's.

Deze verschillen hebben er onder meer toe geleid dat het aangeboden lesmateriaal compact en overzichtelijk is en dat verder belangrijke onderdelen zoals geselecteerde woorden, belangrijke grammaticale toepassingen en uitspraak-oefeningen systematisch en niet toevallig in het lesmateriaal zijn opgenomen.

De 20 opgenomen les-units bevatten de volgende vaste onderdelen:

- **uitspraak**      Woorden en zinnen zijn op cassette-tapes ingesproken, zodat men thuis onbepikt kan oefenen.
- **grammatica**    Toepassingen van de voornaamste aspecten in korte zinnen,
- **woorden**        70 à 80 per leseenheid, onderverdeeld in 5 groepen van bij één onderwerp horende woorden.
- **opdrachten**    voor spreek- en schrijfvaardigheid:
  - a) 4 vragen, waarvan men de antwoorden voorbereidt
  - b) een te schrijven samenvatting naar aanleiding van een definitie of tekst, die in de les besproken wordt.

Als nieuwe elementen om gesprekken te stimuleren zal men aantreffen:

- a) veel informatie over woorden en de 10 te behandelen onderwerpen.
- b) het definiëren van woorden of begrippen aan de hand van aangeboden 'praatlijnen'. Dit vergemakkelijkt gesprekken tussen de deelnemers van een groep.
- c) het schrijven van een kort artikel, dat daarna moet worden ingeleid en verdedigd. Hierbij komen uitsluitend de inleider en de deelnemers van de groep aan het woord.

Omdat men een vreemde taal slechts vlot kan leren spreken in vele, intensieve gesprekken, moet het grootste deel van de lestijd aan gesprekken besteed worden. Daarom worden in elke les de bestudeerde onderdelen zoals Uitspraak, Grammatica en Woordenkennis aan een korte test onderworpen. Hierna volgt de gesprekstraining.

Het lesmateriaal in dit boek is ontwikkeld in praatgroepen aan de Technische Hogeschool te Delft in de loop van 10 jaar experimenteren met allerlei werkvormen.

De schoolopleiding van de deelnemers was erg verschillend (mavo, havo, hts, athe-neum of een opleiding in het buitenland). De inspraak van de deelnemers bij de opbouw en samenstelling van het lesmateriaal was vaak zeer constructief en waardevol.

De samensteller spreekt de wens uit dat vele gebruikers hetzelfde eindresultaat mogen bereiken: een belangrijke verbetering van hun spreek- en schrijfvaardigheid in de Engelse taal.

## WERKVORMEN VOOR GEBRUIKERS

De inhoud, opzet en indeling van dit boek bieden een aantal mogelijkheden voor verschillende werkvormen. De te kiezen werkvorm zal onder meer bepaald worden door:

- a) het onder leiding van een deskundig gespreksleider bestuderen en bespreken van het aangeboden materiaal
- b) de doelstelling van de gespreksleider en de deelnemers
- c) de tijd die beschikbaar is voor voorbereiding en bespreking.

Elk van de 20 les-Units bestaat uit de volgende onderdelen:

- A. UITSPRAAK** een Unit uit Sounds of English (deel II) te beluisteren op cassette-tape of in een talenpracticum,
- B. GRAMMATICA** de toepassing van één aspect, uitgewerkt in 10 korte zinnen,
- C. WOORDEN** 70 à 80 over een bepaald onderwerp, onderverdeeld in 5 groepen,
- D. INFORMATIE** over een aantal woorden en over het behandelde onderwerp,
- E. 4 OPDRACHTEN** uit te werken vóór de bespreking,
- F. 1 DEFINITIE** in te leiden door één deelnemer aan de hand van een aangeboden 'praatlijn'. Daarna kunnen andere deelnemers vragen stellen, zie Inleiding blz. 10.

Na de les-units 8, 12, 16 en 20 als onderdeel van een test

- G. SAMENVATTING** van een aangeboden tekst, te bespreken na correctie,
- H. ARTIKEL(EN)** voorafgegaan door samenvatting, in te leiden en te verdedigen in de groep (zie aanwijzingen op blz. 50).

Voor groepen onder leiding van een gespreksleider zijn onder meer de volgende werkvormen te realiseren:

- 1) **integrale aanpak I** (30 weken, ruim een half jaar)  
De onderdelen A–F van elk der 20 Units, 5 Tests, slotartikel.
- 2) **integrale aanpak II** (50 weken, ongeveer 1 jaar)
  - a) de onderdelen A–E van elke Unit per week
  - b) herhaling A–E plus Definitie F (tweede week)
  - c) 5 Tests en slotartikel.
- 3) **onderdeel-aanpak**
  - a) uitspraak 20 Units Sounds of English: uitspraak en betekenis van woorden en zinnen. 20 Tests.
  - b) grammatica 20 toepassingen van hoofdaspecten, die uitgewerkt, gecorrigeerd en besproken worden.
  - c) woorden een of meerdere woordgroepen, waarover vragen beantwoord worden die vooraf of in de les aangeboden worden.
  - d) samenvatting van artikelen in Test B, C, D en E of andere artikelen, te bespreken na correctie.
  - e) artikel(en) in te leiden, te bespreken en te verdedigen.
- 4) **zelfstudie**

Voor degenen, die zelfstandig, dus zonder de hulp van een docent studeren en niet aan gesprekken kunnen deelnemen, is gebruik van het lesmateriaal beperkt tot de onderdelen (A) uitspraak met gebruik van cassette en de onderdelen (B) grammatica (C) woorden en (D) informatie.